CURRICULUM VITAE

1	COMUNE DI SIAPICCIA	
1	PROT 1 1114 DEL 2 1 610.	<u>2</u> 011
1	CAT. I UFFICIO Summ -	<u> I</u>
DARK STATE FLAN	NOTEVISTO	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,

Informazioni personali

Nome

Residenza

Telefono E-mail

Nazionalità Data di nascita Emanuela Sias

Oristano

+39.3484921019

sias@dasein.it

Italiana 24.1.1975

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

 Principali mansioni e responsabilità Da marzo 2004 ad oggi

Dasein S.r.I

Lungo Dora Colletta, 81 – Torino Sede di Oristano – Via Liguria, 22 Consulenza e formazione Enti Locali Lavoro dipendente a tempo indeterminato

Consulente senior esperto in:

- gestione di sistemi di valutazione ai sensi dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Enti Locali, in particolare riferiti alle posizioni organizzative (valutazione della posizione e del risultato) ed ai sistemi permanenti di valutazione ex art.6, relativi alle prestazioni e alle progressioni del personale dell'Ente Locale
- Attuale Componente dei Nuclei di Valutazione nei seguenti comuni:

Aidomaggiore, Ardauli, Bidonì, Bosa, Dualchi, Fordongianus, Furtei, Ghilarza, Lunamatrona, Mandas, Meana Sardo, Monastir, Neoneli, Norbello, Nughedu S.V., Nurallao, Ortueri, Paulilatino, Pauli Arbarei, San Gavino, Samatzai, Samugheo, San Sperate, Sedilo, Segariu, Senorbì, Serrenti, Siapiccia, Simala, Simaxis, Usellus, Ussana, Villa Sant'Antonio, Zerfaliu, Consorzio "Sa Corona Arrubia", Unione dei Comuni della Trexenta, Unione dei Comuni del Marghine, Unione dei Comuni Planargia e Montiferru Occidentale, Unione Basso Campidano.

- Attività di assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica: verifica e adeguamento delle risorse decentrate per la produttività e assistenza alla stesura del contratto decentrato. Assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica durante la contrattazione per i comuni di Ardauli, Birori, Codrongianos, Onani, Pauli Arbarei, Sindia, Tresnuraghes, Turri, Villaspeciosa.
- Assistenza e formazione per la costruzione del Fondo incentivante: analisi e verifica del fondo incentivante del personale dipendente dell'ente ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti in materia per i comuni di Ardauli, Barumini, Birori, Gonnosnò Lei, Onani, Orani, Mamoiada, Maracalagonis, Paulilatino, Pauli Arbarei, Samugheo, Sedilo, Siamaggiore, Silanus, Tinnura, Tresnuraghes, Turri, Ula Tirso, Villaspeciosa, Villasor.

• Realizzazione del Piano della Performance ai sensi del D.Lgs. n. 150/09 per diversi Comuni e Unioni di Comuni

Predisposizione di un modello di Piano della Performance e realizzazione del Piano attraverso:

- attività formativa dei Dirigenti e delle Posizioni Organizzative degli Enti coinvolti;
- supporto, attraverso la metodologia TOJ (Tranining on the Job), nella compilazione delle schede di Performance (individuazione processi e relativi indici di quantità, qualità, tempo, efficacia ed efficienza, che determinano gli indicatori di performance) ai fini della costruzione del Piano della Performance da presentare all'Amministrazione.
- Pianificazione, progettazione e realizzazione di preselezione per i concorsi pubblici: predisposizione di test preselettivi, realizzazione operativa delle attività di pre-selezione, elaborazione dei risultati dei test di pre-selezione mediante sistema di lettura ottica, determinazione e pubblicazione delle graduatorie, attività di controllo manuale degli elaborati e verbalizzazione finale. Gestione preselezioni per i comuni di Guspini (7 procedure preselettive), Arbus (3 prove preselettive) e Borore.
- Analisi Organizzativa: analisi e studio delle strutture organizzative e dei procedimenti per delineare la mappa organizzativa e indicare le soluzioni di riorganizzazione; ridefinizione delle dotazioni organiche e delle strutture organizzative (D.Lgs. 165/01);
- Progettazione e realizzazione del Bilancio Sociale, Bilancio di fine mandato (Comune di Ortueri)

Date Giugno 2

datore di lavoro

· Nome e indirizzo del

- · Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2002 – Marzo 2004 Camera di Commercio di Oristano

Via Carducci, 21 – Oristano

Promozione del territorio

Borsa di studio

Promozione del territorio e delle imprese, organizzazione eventi e manifestazioni di promozione del territorio, collaborazione con lo Sportello per l'Internazionalizzazione, analisi statistica ed economica del Territorio, referente per Progetto DIRCE (progetto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per la diffusione dell'Innovazione e della Ricerca per la Competitività Economica) finalizzato a sviluppare servizi per la promozione dell'innovazione e dello sviluppo scientifico e tecnologico nel tessuto produttivo meridionale.

PUBBLICAZIONI

• Date

Argomento

Economia e statistica

Novembre 2002

• Titolo

"La Provincia di Oristano in cifre - 2002", depliant della Camera di Commercio I.A.A. di Oristano di informazione statistica sulla situazione economica e sociale della provincia di Oristano realizzata in collaborazione con la Dott.ssa Sandra Pili

• Date

Settembre 2003

• Argornento

Economia e statistica

Titolo

"La Provincia di Oristano in cifre - 2003", depliant della Camera di Commercio I.A.A. di Oristano di informazione statistica sulla situazione economica e sociale della provincia di Oristano.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date

7 marzo 2002

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Cagliari

Qualifica conseguita

Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) in Scienze Politiche:

votazione finale 110/110.

• Date

Marzo - Agosto 2001

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

"Progetto Erasmus" per la mobilità allo studio universitario nell'Unione Europea. Borsa di Studio per il soggiorno di 6 mesi a Kiel, Germania, destinata alla ricerca del materiale ed alla elaborazione della Tesi di Laurea.

• Date

Novembre 1994 – luglio 1995

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

New York University, School of Continuing Education, New York

· Qualifica conseguita

Frequenza di due corsi, "Meeting and Conference Management" e "International Conference Management" con votazione finale "A".

• Date

15 luglio 1994

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto Tecnico per il Turismo Carta-Meloni di Santulussurgiu,

· Qualifica conseguita

Diploma di Perito per il Turismo - votazione finale di 56/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA ALTRE LINGUE Italiano

4	Capacità di lettura
•	Capacità di scrittura
•	Capacità di espressione orale

Inglese	Tedesco	Francese
Ottima	Buona	Scolastica (5 anni)
Ottima	Buona	Scolastica (5 anni)
Ottima	Buona	Scolastica (5 anni)

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Conoscenza approfondita dei principali applicativi per l'ufficio (foglio elettronico, videoscrittura, database, presentazioni).
Ottima conoscenza Internet e Posta elettronica.

PATENTE O PATENTI

Patente B, auto propria

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la faisità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Oristano, 27 maggio 2011

Dott.ssa Emanuela Sias

